

Avtal för frivilligverksamhet Vanda stad



Den frivilligas namn:

Telefonnummer:

Adress:

E-post:

Födelseår:

- ung (under 18 år, vårdnadshavarens skriftliga samtycke)

Kontaktuppgifterna sparas i registret över frivilliga och används i kontakter.

Den enhet i Vanda stad som ansvarar för frivilligverksamheten:

Frivilliguppdrag

Uppdrag som jag anmäler mig till

Hur ofta och hur länge kan jag arbeta som frivillig?

Mina andra frivilliguppdrag och utbildningar (t.ex. kurser i frivilligverksamhet, första hjälpen-utbildning, hygienpass, språkkunskaper och andra färdigheter)

Om inledandet och avslutandet av frivilligverksamhet avtalas i Vanda stad tillsammans med frivilligarbetaren. De undertecknade förbinder sig till Vanda stads värderingar och de principer för frivilligverksamhet som nämns i avtalet, tystnadsplikt och gemensamma regler.

Vanda ___/___ 20___

Den frivilligas underskrift

Kontaktpersonens underskrift

Kontaktpersonens namn och
kontaktuppgifter: _____

Frivilligverksamhet i Vanda stad

Frivilligverksamhet är arbete till förmån för enskilda människor eller sammanslutningar, och det utförs utan lön.

Vanda stad erbjuder den frivilliga utbildning, stöd, handledning och rekreation. Den frivilliga får stöd i sitt uppdrag av frivilligverksamhetens kontaktperson eller samordnare, vilken den frivilliga alltid kan vara i kontakt med vid behov.

Den frivilliga tar hänsyn till frivilligverksamhetens principer, vilka är:

<input type="radio"/> frivillighet	<input type="radio"/> arbetet är inte yrkesmässigt
<input type="radio"/> jämlikhet	<input type="radio"/> ömsesidighet
<input type="radio"/> samarbete	<input type="radio"/> pålitlighet
<input type="radio"/> förtrolighet	<input type="radio"/> agerande enligt den stödbehövandes villkor
<input type="radio"/> tolerans	<input type="radio"/> opartiskhet
<input type="radio"/> verksamhet som skänker glädje	<input type="radio"/> rätt till stöd och handledning
<input type="radio"/> oavlönad verksamhet	<input type="radio"/> rätt att lära sig nya saker

Frivillig i Vanda:

- ✓ Förbinder sig att ta hänsyn till den frivilliga arbetsplatsens verksamhetsprinciper och gemensamma regler.
- ✓ Samarbetar bra med personal och samarbetsinstanser.
- ✓ Hemlighåller konfidentiell information som den frivilliga hört eller på något annat sätt fått under frivilligverksamheten om platsen för frivilligverksamheten, organisationen och personer som den frivilliga träffat. Respekterar dessa personers integritet. Förbinder sig till sekretess också efter avslutad frivilligverksamhet vid Vanda stad.
- ✓ Samtycker till att överlåta ett brottsregisterutdrag om frivilliguppdraget avser regelbunden verksamhet bland minderåriga barn (Lag om kontroll av brottslig bakgrund hos frivilliga som deltar i verksamhet bland barn 28.2.2014/148)
- ✓ På ett pålitligt sätt sköter de uppgifter som den frivilliga förbundit sig till. Meddelar om hinder och frånvaro i förväg. Meddelar också alltid om avslutande av frivilliguppdrag.
- ✓ Frivilliga är olycksfallsförsäkrade av Vanda stad under den tid frivilliguppdragen pågår och resor i anslutning till uppdragen. Om det sker en olycka täcker försäkringen hälsovårdsbesök inom den offentliga sektorn. Ansvarsförsäkringen är i kraft under frivilliguppdraget.
- ✓ Vanda stad ansvarar inte för skador som orsakats av den frivilliga, vilka beror på att den frivilliga handlat i strid med frivilligverksamhetens anvisningar, personalens instruktioner eller underlåter att följa anvisningarna.
- ✓ Du kan be om att få ett intyg över frivilligverksamheten.

Tack för att du arbetar som frivillig! Du är viktig för oss.